|  |
| --- |
| **Fecha de elaboración** |
| 29/01/20 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Área a la que pertenece** | |
| Dirección General de Medición y Evaluación | |
|
| **Nombre del Puesto** | **Clave** |
| Asistente de Coordinación de Desarrollo de Pruebas |  |
|

|  |
| --- |
| **Salario Mensual Bruto** |
|  |
|
| **Salario Mensual Neto** |
|  |
|

|  |
| --- |
| **Periodo del Contrato** |
| Marzo 2020 – Marzo 2021 |

|  |
| --- |
| **Tipo de Contrato** |
| Por honorarios |

|  |
| --- |
| **Duración del Contrato** |
| 12 Meses |

|  |  |
| --- | --- |
| **Actividades o Funciones a desempeñar** | * Organizar, administrar y entregar los insumos necesarios (referentes normativos y términos de referencia) a los equipos de desarrollo de instrumentos para el desarrollo de los distintos instrumentos de apreciación, de acuerdo con las necesidades del proyecto. * Mantener un registro de la entrega en tiempo y forma de los avances acordados para cada instrumento de apreciación a desarrollar por cada equipo. * Garantizar la homogeneidad en * Coordinar el trabajo de los entregables a la USICAMM, referentes a los instrumentos (términos de referencia, marcos de referencia, plan de diseño, desarrollo y validación). * Asegurar los procesos de diseño, desarrollo y validación de los instrumentos. * Convocar a los especialistas que conformarán los comités de validación de pruebas. * Coordinar el piloteo de los instrumentos con maestros de la Universidad Pedagógica Nacional. * Asistir en la elaboración de los reportes del piloteo de instrumentos. * Trabajar en conjunto con el área de análisis y tratramiento de datos para la calibración del piloteo de los instrumentos. * Trabajar en conjunto con el área de análisis y tratramiento de datos para asegurar la calificación e interpretación de los instrumentos correspondientes a la convocatoria de USICAMM para los procesos de promoción horizontal 2020-2021 y para el proceso de admisión y promoción vertical 2021-2022. * Coordinar la elaboración de guías de estudio y/o manuales para la resolución de los instrumentos desarrollados para los aspirantes al Sistema de Carrera de las Maestras y los Maestros referentes a los procesos de promoción vertical 2020-2021 y de admisión y promoción horizontal 2021-2022. * Trabajar en conjunto con el subárea de Enlace Interinstitucional y el subárea de IT de diseño gráfico y revisión y correción de estilo para asegurar que el material elaborado cumpla con la normatividad y características de formato y estilo requeridos por la USICAMM. * Gestionar el ensamble de las distintas versiones de los instrumentos para garantizar los entregables (avances) y los finales. * Trabajar en conjunto con TI, para validar el montaje adecuado de los instrumentos en el sistema de aplicación. * Desarrollar los lineamientos para las entrevistas y laboratorios cognitivos de cada instrumento. * Mantenimiento y validación de los instrumentos de evaluación que serán utilizados para los procesos correspondientes. * Revisar de los reportes técnicos entregados por cada equipo acerca del desarrollo y validación de los instrumentos que correspondan. * Apoyar en la elaboración de las versiones finales de los reportes técnicos a entregar acerca del desarrollo y validación de cada instrumento elaborado. |
|
| **Conocimientos** | * Evaluación educativa. * Psicometría (Teoría Clásica,Teoría de Respuesta al Ítem, Diagnóstico Cognitivo). * Estadística aplicada a los modelos de evaluación. * Modelos de evaluación. * Evaluaciones a gran escala. * Técnica cuantitativa. * Modelos/Teorías de validez. |
|
| **Competencias** | * Trabajo en equipo. * Colaboración. * Adaptación. * Solución de problemas. * Tolerancia a la frustración. |
|
| **Requisitos académicos** | Licenciatura en Psicología, o afín (Título y cedula). |
|